

Anexa 3

Anunț de selecție

Școala Gimnazială „Elena Văcărescu” anunță scoaterea la concurs a unor posturi de responsabili privind recrutarea și selecția personalului, pe posturi vacante, în afara organigramei Școlii Gimnaziale „Elena Văcărescu”, în cadrul proiectului

”STEM EDU SCHOOL Competențe STEM și CALITATE ÎN EVALUARE- COMPONENTE C15- EDUCAȚIE ”, F-PNRR/2024/C15/I18

Numele organizației	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ELENA VĂCĂRESCU”
Titlul proiectului/codul proiectului	”STEM EDU SCHOOL Competențe STEM și CALITATE ÎN EVALUARE- COMPONENTE C15- EDUCAȚIE ”, F-PNRR/2024/C15/I18
Contractul de finanțare	14105/10.12.2024

Număr înregistrare - 387/14.02.2025

ANUNȚ DE SELECȚIE

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ELENA VĂCĂRESCU” anunță scoaterea la concurs în cadrul proiectului ” ”STEM EDU SCHOOL Competențe STEM și CALITATE ÎN EVALUARE- COMPONENTE C15- EDUCAȚIE ”, F-PNRR/2024/C15/I18 a unui număr de **4 posturi vacante**, în afara organigramei, pentru perioada de implementare a proiectului

I. INFORMAȚII PROIECT

BENEFICIAR: ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ELENA VĂCĂRESCU”

DURATA PROIECTULUI este de 18 luni de la momentul intrării în vigoare a Contractului de finanțare, dar nu mai târziu de 31.03.2026.

BUGETUL PROIECTULUI este în valoare de **1,095,260.00**.

OBIECTIVELE PROIECTULUI:

OS1: Creșterea calității evaluării interne a celor 2 școli prin dezvoltarea competențelor de evaluare ale cadrelor didactice și dezvoltarea unui sistem propriu de evaluare standardizată pe o platformă dedicată.

OS2: Creșterea calității predării-învățării-evaluării prin evaluarea standardizată a competențelor elevilor și derularea acțiunilor remediale sau de stimulare a performanței, la nivelul clasei și individual.

OS3: Implementarea unui curriculum transdisciplinar axat pe matematică și robotică și organizarea a câte unui CDȘ care să vizeze performanța în matematică și în domeniul STEM, cu câte o oră pe săptămână, într-un proces de predare colaborativă/co-predare.

OS4: Livrarea unui program de mentorat pentru elevi în vederea îmbunătățirii educației acestora și sesiuni de formare pentru cadrele didactice.

În vederea atingerii rezultatelor proiectului PNRR „STEM EDU SCHOOL-COMPETENȚE STEM și CALITATE ÎN EVALUARE”, F-PNRR/2024/C15/I18, Școala Gimnazială „Elena Văcărescu” va selecta și contracta responsabilii potrivit Tabelului centralizator posturilor vacante, în afara organigramei, de mai jos:

Nr. crt.	Post vacant în proiect	Punctul de lucru	Categoria în care se încadrează expertul	Subactivitate proiect	Nr. ore/lună	Nr. luni	Tarif orar
1.	Responsabil monitorizare transdisciplinară	Școala Gimnazială „Elena Văcărescu”	> 1 an	Coordonarea și evaluarea activităților integrate din proiect precum cele de matematică, STEM, dar și implementarea testelor standardizate	16	18	236,38 lei/oră
2.	Responsabil pentru evaluarea performanțelor elevilor	Școala Gimnazială „Elena Văcărescu”	> 1 an	Evaluarea progresului și a rezultatelor elevilor pentru identificarea nivelului de îndeplinire a obiectivelor	4	18	98,60 lei/oră
3.	Responsabil pentru identificarea necesităților personalizate de învățare	Școala Gimnazială „Elena Văcărescu”	> 1 an	Evaluarea profilurilor individuale de învățare și potențialul fiecărui elev	4	18	98,60 lei/oră
4.	Responsabil activități învățământ primar	Școala Gimnazială „Elena Văcărescu”	> 1 an	Coordonarea și monitorizarea testelor susținute la ciclul primar	7	18	108,46 lei/oră

Conform O.M nr. 6693/23.09.2024, privind aprobarea Procedurii Operaționale Cadru privind înființarea posturilor în afara organigramei și selecția responsabililor din cadrul echipei de proiect finanțate din fonduri europene nerambursabile în care instituția subordonată Ministerului Educației -Școala Gimnazială „Elena Văcărescu” este beneficiar sau partener;

Potrivit Procedurii Operaționale Cadru privind înființarea posturilor în afara organigramei și selecția experților din cadrul echipelor de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile aprobată prin OME nr. 6693/23.09.2024, în procesul de recrutare și selecție, candidații vor fi evaluați conform condițiilor generale și termenilor de referință pentru participare, mai jos menționați:

Coordonarea și monitorizarea testelor susținute la ciclul primar

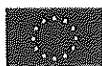
II. CONDIȚII GENERALE:

Expertul:

- are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- are capacitate de exercițiu deplină;
- îndeplinește condițiile de studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- are cel puțin 1 an experiență în domeniul postului;
- nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- îndeplinește alte condiții în funcție de specificul proiectului.

III. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS

a) Denumire post:	Responsabil monitorizare transdisciplinară
b) Număr posturi vacante:	1
c) Perioada estimată pentru derularea activității:	18 luni
d) Descrierea activităților conform cererii de finanțare:	Coordonarea și evaluarea activităților integrate din proiect precum cele de matematică, STEM, dar și implementarea testelor standardizate
e) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:	Urmărirea progresului obiectivelor. Colectarea și analizarea datelor de performanță. Colaborarea cu profesorii și ceilalți participanți la proiect pentru îmbunătățirea strategiilor didactice și raportarea stadiului și impactului proiectului.
f) Condiții specifice	Capacitate de decizie Capacitate de analiză și sinteză Competențe de planificare și organizare, de respectare a termenelor și a atribuțiilor Competențe de comunicare și relaționare Competențe digitale Competențe limba engleză Empatie Proactivitate



a) Denumire post:	Responsabil pentru evaluarea performanțelor elevilor
b) Număr posturi vacante:	1
c) Perioada estimată pentru derularea activității:	18 luni
d) Descrierea activităților conform cererii de finanțare:	Evaluarea progresului și a rezultatelor elevilor pentru identificarea nivelului de îndeplinire a obiectivelor
e) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:	Analizarea datelor în vederea identificării nivelului de îndeplinire a obiectivelor. Colaborarea cu echipa pentru optimizarea strategiilor de predare. Raportarea evoluției performanțelor. Stabilirea unor instrumente de măsurare a progresului elevilor. Analizarea datelor rezultate din teste și activități practice. Elaborarea unor rapoarte periodice, oferind recomandări pentru creșterea performanțelor.
f) Condiții specifice	Capacitate de decizie Capacitate de analiză și sinteză Competențe de planificare și organizare, de respectare a termenelor și a atribuțiilor Competențe de comunicare și relaționare Competențe digitale Competențe limba engleză Empatie Proactivitate

a) Denumire post:	Responsabil pentru identificarea necesităților personalizate de învățare
b) Număr posturi vacante:	1
c) Perioada estimată pentru derularea activității:	18 luni
d) Descrierea activităților conform cererii de finanțare:	Evaluarea profilurilor individuale de învățare și potențialul fiecărui elev
e) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:	Evaluarea periodică a progresului și rezultatelor elevilor. Analizarea datelor pentru a identifica nivelul de îndeplinire a obiectivelor. Evaluarea profilurilor individuale de învățare și potențialul fiecărui elev. Propunerea unor planuri și resurse adaptate, asigurând oportunități de dezvoltare diferențiată.
f) Condiții specifice	Capacitate de decizie



	Capacitate de analiză și sinteză Competențe de planificare și organizare, de respectare a termenelor și a atribuțiilor Competențe de comunicare și relaționare Competențe digitale Empatie Proactivitate
--	---

a) Denumire post:	Responsabil activității învățământ primar
b) Număr posturi vacante:	1
c) Perioada estimată pentru derularea activității:	18 luni
d) Descrierea activităților conform cererii de finanțare:	Coordonarea și monitorizarea testelor susținute la ciclul primar școală;
e) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:	Asigurarea faptului că instrumentele folosite sunt adaptate, în vederea ajustării și îmbunătățirii testelor. Centralizarea rezultatelor obținute. Sprijină procesul de analiză a datelor și de stabilire a măsurilor educaționale.
f) Condiții specifice	Capacitate de decizie Capacitate de analiză și sinteză Competențe de planificare și organizare, de respectare a termenelor și a atribuțiilor Competențe de comunicare și relaționare Competențe digitale Empatie Proactivitate

IV. DOSARUL DE CONCURS:

Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente obligatorii:

- Cererea de înscriere;
- Declarația de disponibilitate;
- Declarație de consimțământ privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;
- Curriculum Vitae, model european (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide – adresa de e-mail și număr de telefon);
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- Copia certificatului de naștere;
- Copia certificatului de căsătorie (dacă e cazul);
- Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;

- Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției (adeverință de vechime, decizii, contracte de muncă, diplome, adeverințe, parteneriate educaționale etc.);
- Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (în cazul în care candidatul nu este angajat în sistemul național de învățământ);
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate (în cazul în care candidatul nu este angajat în sistemul național de învățământ);

Documentele menționate se depun în ordinea precizată mai sus, certificate pentru conformitate cu originalul sau în copii legalizate și se prezintă însoțite de documentele originale. Lipsa unui document din cele precizate conduce la eliminarea candidatului de la evaluarea dosarului.

V. BIBLIOGRAFIA DE CONCURS:

- GHIDUL BENEFICIARULUI - SCHEMA DE GRANTURI PNRR, mai 2024.

VI. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul Școlii Gimnaziale Elena Văcărescu”, până la data de 21.02.2025 ora 16:00.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VII. PROBE DE CONCURS:

Concursul constă în parcurgerea a trei etape, astfel:

a) Proba obligatorie, eliminatorie: verificarea eligibilității administrative a dosarelor

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul Școlii Gimnaziale „Elena Văcărescu” – 25.02.2025, ora 18:00.

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul Școlii Gimnaziale “Elena Văcărescu”, în data de 26.02.2025, între orele 10:00 – 12:00.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Școlii Gimnaziale “Elena Văcărescu”, în data de 26.02.2025, între orele 12:00-14:00.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la proba de evaluare a dosarelor.

b) Proba obligatorie: proba de evaluare a dosarelor

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul Școlii Gimnaziale “Elena Văcărescu” - **26.02.2025 între orele 14:00-16:00**

- Punctajul maxim la această probă este de 100 puncte.

- Punctajul minim în vederea promovării este de 50 de puncte.

Afișarea rezultatelor se va face în data de **27.01.2025 la ora 10:00**

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul Școlii Gimnaziale “Elena Văcărescu”, în data de **27.02.2025, între orele 10:00-12:00.**

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Școlii Gimnaziale “Elena Văcărescu”, în data de **27.02.2025, până la ora 12:00.**

c) Proba obligatorie: interviul - susținerea interviului 27.02.2025 între orele 14:00-16:00

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul Școlii Gimnaziale “Elena Văcărescu” – **27.01.2025 ora 17:00.**

- Punctajul maxim la această probă este de 100 puncte.

- Punctajul minim în vederea promovării este de 50 de puncte.

Comunicarea rezultatelor finale **28.02.2025, până la ora 12:00.**

În situația în care un post este solicitat de mai mulți candidați cu același punctaj, prioritate la angajarea cu contract individual de muncă pe perioadă determinată o are candidatul care este salariat la Școala Gimnazială “Elena Văcărescu”, beneficiar în cadrul proiectului. În situația în care nici calitatea de salariat nu conduce la departajare, atunci departajarea se realizează, luându-se în considerare, în ordine, următoarele criterii de departajare:

- gradul didactic;
- a doua specializare obținută;
- numărul de credite profesionale obținute în ultimii 5 ani.

În situația în care un candidat vizează două sau mai multe posturi vacante, acesta va depune câte un dosar pentru fiecare post și va susține, după caz, o singură dată proba scrisă/ proba practică/interviul.

Ca urmare a desfășurării probelor stabilite, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a punctajului acordat. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la sediul Școlii Gimnaziale “Elena Văcărescu” în data de 28.02.2025, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins”.

VIII. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea (după caz)
17.01.2025-25.01.2025, între orele 10:00 – 16:00	Depunerea dosarelor la secretariatul unității
25.01.2025 ora 18:00	Afișarea rezultatelor în etapa de eligibilitate administrativă
26.01.2025 – între orele 10:00 – 12:00	Depunerea eventualelor contestații
26.01.2025 – între orele 12:00-14:00	Soluționarea eventualelor contestații și afișarea rezultatelor
26.01.2025 - între orele 14:00-16:00	Evaluarea dosarelor
27.01.2025 – ora 10:00	Afișarea rezultatelor în etapa de evaluare a dosarelor
27.01.2025 între orele 10:00-12:00	Depunerea eventualelor contestații
27.01.2025 – până la ora 12:00	Soluționarea eventualelor contestații și afișarea rezultatelor
27.01.2025 între orele 14:00-16:00	Susținerea interviului
27.01.2025 – ora 17:00	Afișarea rezultatelor în etapa de interviu
28.02.2025 ora 12:00	Afișarea rezultatelor finale

Afișat astăzi, 14.02.2025 la sediul Școlii Gimnaziale “Elena Văcărescu”

Director,
Prof. Andone Cristinel

