



Anexa 3

Anunț de selecție

Școala Gimnazială „Elena Văcărescu” anunță scoaterea la concurs a unor posturi de responsabili privind
recrutarea și selecția personalului,

pe posturi vacante, în afara organigramei Școlii Gimnaziale „Elena Văcărescu”

în cadrul proiectului

”STEM EDU SCHOOL Competențe STEM și CALITATE ÎN EVALUARE- COMPONENTE
C15- EDUCAȚIE ”, F-PNRR/2024/C15/I18

Numele organizației	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ELENA VĂCĂRESCU”
Titlul proiectului/codul proiectului	”STEM EDU SCHOOL Competențe STEM și CALITATE ÎN EVALUARE- COMPONENTE C15- EDUCAȚIE ”, F-PNRR/2024/C15/I18
Contractul de finanțare	14105/10.12.2024

Număr înregistrare - 85/15.01.2025

ANUNȚ DE SELECȚIE

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ELENA VĂCĂRESCU” anunță scoaterea la concurs
în cadrul proiectului ” ”STEM EDU SCHOOL Competențe STEM și CALITATE ÎN EVALUARE-
COMPONENTE C15- EDUCAȚIE ”, F-PNRR/2024/C15/I18

a unui număr de **3 posturi vacante**, în afara organigramei,
pentru perioada de implementare a proiectului

I. INFORMAȚII PROIECT

BENEFICIAR: ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ELENA VĂCĂRESCU”

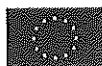
DURATA PROIECTULUI este de 18 luni de la momentul intrării în vigoare a Contractului de
finanțare, dar nu mai târziu de 31.03.2026.

BUGETUL PROIECTULUI este în valoare de **1,095,260.00**.

OBIECTIVELE PROIECTULUI:

OS1: Creșterea calității evaluării interne a celor 2 școli prin dezvoltarea competențelor de evaluare ale
cadrelor didactice și dezvoltarea unui sistem propriu de evaluare standardizată pe o platformă dedicată.





OS2: Creșterea calității predării-învățării-evaluării prin evaluarea standardizată a competențelor elevilor și derularea acțiunilor remediale sau de stimulare a performanței, la nivelul clasei și individual.

OS3: Implementarea unui curriculum transdisciplinar axat pe matematică și robotică și organizarea a câte unui CDS care să vizeze performanța în matematică și în domeniul STEM, cu câte o oră pe săptămână, într-un proces de predare colaborativă/co-predare.

OS4: Livrarea unui program de mentorat pentru elevi în vederea îmbunătățirii educației acestora și sesiuni de formare pentru cadrele didactice.

În vederea atingerii rezultatelor proiectului PNRR „STEM EDU SCHOOL-COMPETENȚE STEM si CALITATE ÎN EVALUARE”, F-PNRR/2024/C15/I18, Școala Gimnazială „Elena Văcărescu” va selecta și contracta responsabilii potrivit Tabelului centralizator posturilor vacante, în afara organigramei, de mai jos:

Nr. crt.	Post vacant în proiect	Punctul de lucru	Categoria în care se încadrează expertul	Subactivitate proiect	Nr. ore/lună	Nr. luni	Tarif orar
1	Responsabil Matematica	Școala Gimnazială „Elena Văcărescu”	> 1 an	Elaborarea și implementarea curriculumului de matematică/robotică în cadrul proiectului.	7	18	218 lei/oră
2	Responsabil STEM	Școala Gimnazială „Elena Văcărescu”	> 1 an	Dezvoltarea programelor STEM	7	18	218 lei/oră
3	Responsabil EVALUARE/ FORMARE	Școala Gimnazială „Elena Văcărescu”	> 1 an	Gestionarea evaluărilor și activităților de formare:	7	18	218 lei/oră

Conform O.M nr. 6693/23.09.2024, privind aprobarea Procedurii Operaționale Cadru privind înființarea posturilor în afara organigramei și selecția responsabililor din cadrul echipei de proiect finanțate din fonduri europene nerambursabile în care instituția subordonată Ministerului Educației -Școala Gimnazială „Elena Văcărescu” este beneficiar sau partener;

Potrivit Procedurii Operaționale Cadru privind înființarea posturilor în afara organigramei și selecția experților din cadrul echipelor de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile aprobată prin OME nr. 6693/23.09, în procesul de recrutare și selecție, candidații vor fi evaluați conform condițiilor generale și termenilor de referință pentru participare, mai jos menționați:

II. CONDIȚII GENERALE:

Expertul:

- are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- are capacitate de exercițiu deplină;
- îndeplinește condițiile de studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- are cel puțin 1 an experiență în domeniul postului;

- e) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- f) îndeplinește alte condiții în funcție de specificul proiectului.

III. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS

a) Denumire post:	Responsabil Matematică
b) Număr posturi vacante:	1
c) Perioada estimată pentru derularea activității:	18 luni
d) Descrierea activităților conform cererii de finanțare:	Organizarea și dirijarea activităților lecțiilor integrate de matematică și științe/ STEM, Utilizarea materialelor didactice adecvate; Integrarea și utilizarea TIC în activitățile desfășurate; Identificarea și valorificarea posibilităților de învățare ale elevilor;
e) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:	Contribuie la dezvoltarea și implementarea curriculumului de la această disciplină; Asigurarea formării competențelor specifice disciplinei; Elaborarea și administrarea instrumentelor de evaluare; Aprecieră cantitativă și calitativă a rezultatelor elevilor; dezvolte competențe relevante folosind tehnologii avansate de predare bazate pe inteligență artificială (AI). Comunicarea profesor-elevi, utilizarea feedback-ului bidirecțional în comunicare; Elaborarea planurilor educaționale de intervenție; Realizează oricare alte sarcini din aria de responsabilitate și în conformitate cu pregătirea profesională solicitate de managerul de proiect.
f) Condiții specifice	Capacitate de decizie Capacitate de analiză și sinteză Competențe de planificare și organizare, de respectare a termenelor și a atribuțiilor Competențe de comunicare și relaționare Competențe digitale Competențe limba engleză Empatie Proactivitate

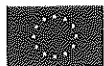
a) Denumire post:	Responsabil STEM
b) Număr posturi vacante:	1
c) Perioada estimată pentru derularea activității:	18 luni
d) Descrierea activităților conform cererii de finanțare:	Vizează implementarea unor cursuri intensive de STEM; Realizarea unei programe noi de CDȘ de tip STEM (matematică și robotică) la nivelul clasei a 5-a (an școlar 2024-2025); Utilizarea materialelor didactice adecvate; Integrarea și utilizarea TIC în activitățile desfășurate; Identificarea și valorificarea posibilităților de învățare ale elevilor; Asigurarea formării competențelor specifice disciplinei; Utilizarea și integrarea tehnologiilor moderne în educație, inclusiv robotica,
e) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:	Utilizarea și integrarea tehnologiilor moderne în educație, inclusiv robotica, Elaborarea și administrarea instrumentelor de evaluare; Aprecierea cantitativă și calitativă a rezultatelor elevilor; Comunicarea profesor-elevi, utilizarea feedback-ului bidirecțional în comunicare; Utilizarea platformelor educaționale online și a resurselor digitale pentru predarea STEM. Elaborarea planurilor educaționale de intervenție; Realizează oricare alte sarcini din aria de responsabilitate și în conformitate cu pregătirea profesională solicitate de managerul de proiect.
f) Condiții specifice	Capacitate de decizie Capacitate de analiză și sinteză Competențe de planificare și organizare, de respectare a termenelor și a atribuțiilor Competențe de comunicare și relaționare Competențe digitale Competențe limba engleză Empatie Proactivitate

a) Denumire post:	Responsabil EVALUARE FORMARE
b) Număr posturi vacante:	1
c) Perioada estimată pentru derularea activității:	18 luni
d) Descrierea activităților conform cererii de finanțare:	Coordonează, la nivelul proiectului, toate activitățile derulate cu grupul țintă selectat; Întocmește/actualizează centralizatoarele cu membrii grupului țintă; Monitorizează permanent situația grupului țintă; Coordonează evaluările prin probe unice interne, la nivel de școală;
e) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:	Elaborează situațiile statistice privind progresul proiectului, bazate pe informațiile conținute în bazele de date gestionate; Coordonează calendarul de evaluare, echipele de profesori care vor elabora itemi și vor construi teste de evaluare, Realizează oricare alte sarcini din aria de responsabilitate și în conformitate cu pregătirea profesională solicitate de managerul de proiect;
f) Condiții specifice	Capacitate de decizie Capacitate de analiză și sinteză Competențe de planificare și organizare, de respectare a termenelor și a atribuțiilor Competențe de comunicare și relaționare Competențe digitale Empatie Proactivitate

IV. DOSARUL DE CONCURS:

Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente obligatorii:

- Cererea de înscriere;
- Declarația de disponibilitate;
- Declarație de consimțământ privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;
- Curriculum Vitae, model european (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide – adresa de e-mail și număr de telefon);
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- Copia certificatului de naștere;
- Copia certificatului de căsătorie (dacă e cazul);
- Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;



- Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției (adeverință de vechime, decizii, contracte de muncă, diplome, adeverințe, parteneriate educaționale etc.);
- Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (în cazul în care candidatul nu este angajat în sistemul național de învățământ);
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate (în cazul în care candidatul nu este angajat în sistemul național de învățământ);

Documentele menționate se depun în ordinea precizată mai sus, certificate pentru conformitate cu originalul sau în copii legalizate și se prezintă însoțite de documentele originale. Lipsa unui document din cele precizate conduce la eliminarea candidatului de la evaluarea dosarului.

V. BIBLIOGRAFIA DE CONCURS:

- GHIDUL BENEFICIARULUI - SCHEMA DE GRANTURI PNRR, mai 2024.

VI. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul Școlii Gimnaziale Elena Văcărescu”, până la data de 27.01.2025 ora 16:00.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VII. PROBE DE CONCURS:

Concursul constă în parcurgerea a trei etape, astfel:

a) **Proba obligatorie, eliminatorie: verificarea eligibilității administrative a dosarelor**

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul Școlii Gimnaziale „Elena Văcărescu” – 27.01.2025, ora 18:00.

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul Școlii Gimnaziale “Elena Văcărescu”, în data de 28.01.2025, între orele 10:00 – 12:00.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Școlii Gimnaziale “Elena Văcărescu”, în data de 28.01.2025, între orele 12:00-14:00.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la proba de evaluare a dosarelor.

b) **Proba obligatorie: proba de evaluare a dosarelor**

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul Școlii Gimnaziale “Elena Văcărescu” - **28.01.2025 între orele 14:00-16:00**

- Punctajul maxim la această probă este de 100 puncte.
- Punctajul minim în vederea promovării este de 50 de puncte.

Afișarea rezultatelor se va face în data de **29.01.2025 la ora 10:00**

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul Școlii Gimnaziale “Elena Văcărescu”, în data de **29.01.2025, între orele 10:00-12:00.**

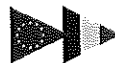
Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Școlii Gimnaziale “Elena Văcărescu”, în data de **30.01.2025, până la ora 12:00.**

c) **Proba obligatorie: interviul - susținerea interviului 31.01.2025 între orele 14:00-16:00**

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul Școlii Gimnaziale “Elena Văcărescu” – **31.01.2025 ora 17:00.**

- Punctajul maxim la această probă este de 100 puncte.
- Punctajul minim în vederea promovării este de 50 de puncte.





Comunicarea rezultatelor finale 03.02.2025, până la ora 12:00.

În situația în care un post este solicitat de mai mulți candidați cu același punctaj, prioritate la angajarea cu contract individual de muncă pe perioadă determinată o are candidatul care este salariat la Școala Gimnazială "Elena Văcărescu", beneficiar în cadrul proiectului. În situația în care nici calitatea de salariat nu conduce la departajare, atunci departajarea se realizează, luându-se în considerare, în ordine, următoarele criterii de departajare:

- gradul didactic;
- a doua specializare obținută;
- numărul de credite profesionale obținute în ultimii 5 ani.

În situația în care un candidat vizează două sau mai multe posturi vacante, acesta va depune câte un dosar pentru fiecare post și va susține, după caz, o singură data proba scrisă/ proba practică/interviul.

Ca urmare a desfășurării probelor stabilite, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a punctajului acordat. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la sediul Școlii Gimnaziale "Elena Văcărescu" în data de 03.02.2025, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins".

VIII. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea (după caz)
15.01.2024-27.01.2025, între orele 10:00 – 16:00	Depunerea dosarelor la secretariatul unității
27.01.2025 ora 18:00	Afișarea rezultatelor în etapa de eligibilitate administrativă
28.01.2025 – între orele 10:00 – 12:00	Depunerea eventualelor contestații
28.01.2025 – între orele 12:00-14:00	Soluționarea eventualelor contestații și afișarea rezultatelor
28.01.2025 - între orele 14:00-16:00	Evaluarea dosarelor
29.01.2025 – ora 10:00	Afișarea rezultatelor în etapa de evaluare a dosarelor
29.01.2025 între orele 10:00-12:00	Depunerea eventualelor contestații
30.01.2025 – până la ora 12:00	Soluționarea eventualelor contestații și afișarea rezultatelor
31.01.2025 între orele 14:00-16:00	Susținerea interviului
31.01.2025 – ora 17:00	Afișarea rezultatelor în etapa de interviu
03.02.2025 ora 12:00	Afișarea rezultatelor finale

Afișat astăzi, 15.01.2025 la sediul Școlii Gimnaziale "Elena Văcărescu"

Director,
Prof. Andone Cristinel

